

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE DEI SERVIZI/INTERVENTI PREVISTI NEL PROGETTO "STOP ALLE TRUFFE" INSERITO NELL'ASSE TEMATICO AT5 – "PREVENZIONE, ISTITUZIONALIZZAZIONE E INVECCHIAMENTO ATTIVO" DEL PIANO SOCIALE D'AMBITO DISTRETTUALE 2023-2025 - ECAD 15.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE PER IL CITTADINO**

**Visti:**

- la Legge 8 Novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n.117 del 3.7.2017, "Codice del Terzo Settore" e ss.mm.ii.;
- il DM n.72 del 31.3.2021, "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs n.117/2017";
- il "Regolamento per la disciplina della co-progettazione nel rapporto tra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell'ambito del Piano Sociale dell'ECAD 15 – Pescara approvato con delibera di C.C. n. 164 del 31.10.2017 e modificato con delibere di C.C. n. 134 del 17.10.2022 e n°8 del 30.01.2023;
- l'art. 6 "Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore" del D.Lgs. 36/2023,

**Preso atto che:**

- il Consiglio Comunale, con Delibera n.175 del 5.12.2022, ha approvato il Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara nel quale è previsto l'Asse Tematico 5 –"Prevenzione, istituzionalizzazione e invecchiamento" che prevede servizi/interventi rivolti ad anziani;
- la Regione Abruzzo ha approvato il suddetto documento di programmazione con delibera di G.R. n. 844 del 22.12.2022;

**Vista** la nota prot.n. 41023 del 14.06.2023 della Prefettura di Pescara (acquisita al prot. dell'Ente al n.122739 del 15.06.2023) con la quale è stato comunicato che al Comune di Pescara è stato destinato il contributo di € 17.722,96 a valere sul "Fondo per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani. Risorse 2023" del Ministero dell'Interno;

**Preso atto:**

- della delibera n. 536 del 12.07.2023 con la quale la G.C. ha approvato il progetto "Stop alle truffe" da presentare al Ministero dell'Interno al fine dell'assegnazione

- del predetto contributo;
- della nota prot. n. 49197 del 20.07.2023 del Ministero dell'Interno (acquisita al prot. dell'Ente al 150985/2023) con la quale è stato comunicato che il Comitato Provinciale di Sicurezza Pubblica ha espresso parere favorevole alla proposta progettuale "Stop alle Truffe" presentato dal Comune di Pescara destinando per la realizzazione dell'iniziativa un contributo complessivo di € 17.772,96;

**Dato atto che** con il presente avviso si intende indire la co-progettazione per l'attivazione dei servizi/interventi inseriti nel progetto "Stop alle truffe", i cui contenuti e finalità sono previsti nel suddetto AT5 –"Prevenzione, istituzionalizzazione e invecchiamento attivo";

**Dato atto, altresì,** che la predetta progettualità è finanziata dal Ministero dell'Interno attraverso il "Fondo per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani. Risorse 2023" e che il budget progettuale complessivo destinato alle attività è pari a € 19.275,26 (di cui € 17.522,96 a carico del Comune e € 1.752,30 a carico del partner progettuale);

**Considerato che,** in virtù di quanto precisato nelle predette "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs n.117/2017" approvate con il DM n.72 del 31.3.2021, la co-progettazione si sostanzia in una forma di partenariato pubblico-privato e che la stessa è contemplata nello specifico strumento di programmazione dei servizi sociali, costituito dal Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. gen. 58 del 19.01.2024 di approvazione del presente avviso pubblico;

#### **RENDE NOTO che:**

è indetta una procedura volta all'individuazione di proposte per la co-progettazione del seguente servizi/interventi:

- ✓ "Prevenzione e contrasto alle truffe contro gli anziani" avente lo scopo di creare una rete di protezione intorno alla fascia più fragile ed indifesa della popolazione attraverso l'attivazione del progetto denominato "Stop alle truffe" – CUP J21H23000040001

#### **Art. 1 - Finalità**

1. Il presente procedimento è finalizzato all'individuazione del Partenariato Pubblico Privato (PPP) sulla base dei criteri e delle modalità previsti nell'apposito "Regolamento Comunale per la disciplina della co-progettazione nel rapporto fra Amministrazione Comunale ed Enti del Terzo Settore nell'ambito del Piano Sociale dell'ECAD 15 – Pescara" in attuazione dell'art. 55 del D.Lgs 117/2017, giusta delibera di C.C. n. 164 del 31.10.2017 e successive modifiche disposte con delibere n. 134 del 17.10.22 e n°8 del 30/01/2023.

#### **Art. 2 - Ambito di applicazione**

1. Il Servizio "Prevenzione e contrasto alle truffe contro gli anziani", così come definito dal Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023 - 2025 dell'ECAD 15 - Pescara, rientra nell'Asse Tematico AT5 –"Prevenzione, istituzionalizzazione e invecchiamento attivo";
2. le azioni previste nel servizio/intervento denominato "Stop alle truffe" inserito nell'asse tematico di cui al precedente comma 1, destinate alla popolazione over 65, sono così sintetizzate:
  - campagna formativa/informativa, attivazione numero verde e apertura Sportello

“SOS Truffa” e “Quartiere solidale”- Interventi di prossimità,.

3. il presente avviso:

- è corredato da un "progetto preliminare" (Allegati n. 1 ), contenente la sintetica analisi del contesto territoriale e gli elementi fondamentali per 'orientare' la co-progettazione; esso in particolare esplicita: obiettivi generali e specifici di ciascun intervento, luogo di svolgimento, destinatari e modalità di partecipazione, modalità di esecuzione del servizio e tempistica, tipologia delle attività, risorse necessarie, piano economico, durata, attività di monitoraggio e valutazione;
- contiene le modalità di compartecipazione del Comune all'iniziativa progettuale proposta, nei termini di cui all'art 2, comma 3 del succitato regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione.

#### **Art. 3 - Oggetto dell'avviso - importo e durata**

1. L'oggetto del presente avviso è la co-progettazione e gestione del servizio/intervento denominato "Stop alle truffe".
2. Il progetto "Stop alle truffe" è finanziato dal Ministero dell'Interno per complessivi € 17.772,96 di cui € 17.522,96 destinati alla co-progettazione Il 'partner' è obbligato a garantire un co-finanziamento del progetto almeno pari al 10% del totale finanziato destinato alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di co-progettazione. Pertanto l'importo minimo delle risorse destinate al progetto è pari ad € 19.275,26 onnicomprensive.
3. Nell'ambito delle procedure di co-progettazione di cui al presente avviso l'importo del contributo a carico del Comune di Pescara non è oggetto di rideterminazione a ribasso.
4. Il progetto "Stop alle truffe" decorre dalla data di avvio delle attività a seguito della sottoscrizione dell'accordo di collaborazione e termina il 31.08.2024. Sarà possibile rinnovare per un ulteriore anno la co-progettazione nel caso di ammissione a finanziamento del Ministero dell'Interno di nuova progettualità a valere sul "Fondo per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani".

#### **Art. 4 - Soggetti proponenti**

1. Possono partecipare alla presente procedura di co-progettazione i soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4, comma 1 del D. Lgs. n. 117/2017;
2. Possono altresì partecipare alla predetta procedura i seguenti soggetti:
  - a) Altre amministrazioni ed Enti Pubblici sulla base di espressa deliberazione assunta dai competenti organi o a seguito di accordo con il Comune di Pescara ai sensi dell'art. 15 della legge n 241/1990 e ss.mm.ii;
  - b) soggetti privati, anche operatori economici c.d. profit, inseriti nell'ambito del partenariato al fine di attrarre ulteriori risorse, fermo restando che il soggetto Capofila e responsabile dell'attuazione dovrà essere un Ente del Terzo settore;
3. i soggetti di cui ai commi 1 e 2 lett. a), possono partecipare al presente avviso di co-progettazione sia in forma singola che associata;
4. Dato atto che i servizi previsti nel Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023/2025 da mettere a bando con avvisi di co-progettazione sono pari a n° 36, ogni soggetto proponente potrà presentare istanza di partecipazione alle relative procedure per un numero massimo di n° 6 servizi/interventi. Tale limitazione si riferisce sia all'ipotesi di presentazione della candidatura singolarmente, sia al caso in cui il soggetto medesimo inoltri la domanda in qualità di capofila o di partner, come da art. 3, comma 5, del succitato Regolamento Comunale della co-progettazione. L'elenco dei n° 36 servizi/interventi citati è consultabile al link [https://www.comune.pescara.it/sites/default/files/Servizi\\_Interventi%20in%20co-progettazione.pdf](https://www.comune.pescara.it/sites/default/files/Servizi_Interventi%20in%20co-progettazione.pdf)
5. la violazione delle suddette prescrizioni comporta l'esclusione dalle candidature sia singole che in partenariato.

## Art. 5 - Requisiti di partecipazione

1. Ai fini della partecipazione, sia in forma singola che associata, i soggetti di cui all'art. 4 del presente avviso, devono dichiarare mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. i.i.:
  - a) il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Decreto Legislativo n. 36/2023;
  - b) l'iscrizione nel "Registro unico nazionale del terzo settore", istituito presso il Ministero del Lavoro o delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (D.L. n. 117 del 03/07/2017) oppure, nelle more dell'operatività completa di detto registro, negli appositi Albi, Registri e/o atti equivalenti previsti dalla normativa vigente;
  - c) il possesso dell'autorizzazione comunale per l'esercizio di attività di erogazione di servizi alla persona ai sensi della L.R. n. 2 del 4.1.2005, analoghe o connesse a quelle oggetto della co-progettazione, o relativa richiesta di autorizzazione inoltrata al competente ufficio SUAP entro il termine di scadenza del presente avviso;
  - d) di esercitare la propria attività nel territorio comunale, ai sensi del vigente "Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici", comprovata dall'iscrizione all'"Albo comunale delle forme associative" di cui al "Nuovo Regolamento per i rapporti con l'associazionismo";
  - e) l'esperienza biennale documentabile nello svolgimento di attività e servizi analoghi connessi a quelli oggetto del presente avviso di co-progettazione.

## Art. 6 - Obbligo di cofinanziamento

1. Il soggetto del Terzo Settore individuato come "partner" dell'Amministrazione per l'erogazione del singolo servizio co-progettato, è obbligato a cofinanziare la realizzazione del progetto nella misura minima del 10% delle risorse stanziare dal Comune di Pescara per lo specifico servizio.
2. Tale cofinanziamento può essere garantito attraverso la messa a disposizione di personale e di attrezzature e/o altre spese di varia natura ritenute dall'Ente attinenti alle attività progettuali e rendicontabili. La quantificazione di tale quota di cofinanziamento e l'attinenza della stessa alle attività progettuali, sono sottoposte a puntuale verifica da parte del Comune in sede di valutazione di cui al successivo art. 7.

## Art. 7 - Elementi di valutazione

1. Gli elementi di valutazione dei progetti presentati con i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

Elementi Qualitativi di Valutazione Offerta Tecnica	Punteggio massimo in %
1. proposta di assetto organizzativo del servizio, relazione tra partner progettuali e strumenti della "governance"	19
2. caratteristiche soggettive, competenze tecniche e legami con il territorio (in termini di conoscenza delle risorse e dei problemi del territorio)	13
3. analisi dei costi con particolare attinenza degli stessi alle attività e alle finalità del servizio di cui trattasi	10
4. qualifiche e specializzazioni professionali degli operatori, attinenti al progetto	13
5. esperienza di collaborazione con altri attori del "welfare" locale (con particolare riguardo all'ampiezza della rete di collaborazione proposta, al coinvolgimento dell'associazionismo locale all'interno della stessa e alla partecipazione a "partenariati" ufficialmente costituiti nel biennio precedente la candidatura)	8

6. iniziative innovative e sperimentali progettate nell'ambito del servizio e loro livello di coerenza con l'analisi delle risorse e dei problemi	7
7. modalità di rilevazione dati e del monitoraggio dell'espletamento del servizio	5
8. "disegno di valutazione" degli esiti progettuali finalizzato alla riprogettazione degli interventi	3
<b>Elementi Quantitativi di Valutazione Offerta Tecnica</b>	<b>Punteggio massimo in %</b>
9. eventuale percentuale di cofinanziamento superiore al 10%	10
10. esperienza in servizi analoghi e attività connesse a quelli oggetto della co-progettazione di durata superiore ai due anni	9
11. possesso della carta dei servizi	3
	<b>TOT. PUNTI</b> <b>100</b>

#### **Art. 8 – Modalità di compartecipazione del Comune**

1. Il Comune compartecipa all'attività oggetto del presente avviso, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del Regolamento Comunale per la disciplina della co-progettazione, con le seguenti modalità:
  - a) coordinamento della gestione dei servizi/interventi;
  - b) contributi economici per le attività (in termini di rimborso delle spese debitamente documentate per personale, utenze ed altre ritenute attinenti), nei termini di cui all'art. 8 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina della co-progettazione, come di seguito riportato:
    - 30% entro 30 gg. dalla sottoscrizione dell'accordo di collaborazione;
    - 40% dopo quattro mesi dalla sottoscrizione stessa, dietro presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute per la percentuale del 30%;
    - 30% a seguito della presentazione della rendicontazione finale;
  - c) monitoraggio del servizio (ai sensi dell'art.14 del presente avviso) a cura dell'assistente sociale referente dell'intervento.

#### **Art. 9 – Modalità di Rendicontazione**

1. Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, l'importo massimo rimborsabile/rendicontabile di cui all'art. 8 sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, adeguatamente rendicontati e documentati dal partner secondo quanto prescritto dalla vigente normativa. Sarà oggetto di rendicontazione anche la quota di cofinanziamento.
2. A consuntivo l'importo potrà subire riduzioni corrispondenti alle prestazioni e attività in tutto o in parte non rese o alle spese non sostenute.

#### **Art. 10 - Coperture Assicurative**

1. Il soggetto selezionato è tenuto, per l'intera durata della co-progettazione, a stipulare idonea copertura assicurativa (si può produrre copia di idonea polizza in vigore) di Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori d'Opera con massimale per sinistro RCT non inferiore a € 2.000.000,00 – massimale per sinistro RCO non inferiore a € 2.000.000,00, con il limite di €1.000.000,00 per persona danneggiata. Copia di tale polizza dovrà essere prodotta al Servizio Gestione Politiche Sociali prima della stipula dell'accordo di collaborazione.

2. In corso di rapporto deve essere tempestivamente comunicata ogni variazione intervenuta nel contratto assicurativo menzionato.

### **Art. 11 – Presentazione delle proposte progettuali**

1. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente. Le proposte progettuali indirizzate al Comune di Pescara – Settore “Politiche per il Cittadino”, Servizio “Gestione Politiche Sociali”, dovranno pervenire, pena esclusione, **entro le ore 11,00 del 12.02.2024**, in una delle seguenti modalità:

- **a mano in busta chiusa**, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 – martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00);

- **a mezzo raccomandata a.r., o tramite corriere privato, in plico chiuso** al seguente indirizzo: Comune di Pescara – Settore “Politiche per il Cittadino”, Servizio “Gestione Politiche Sociali”, Piazza Italia n. 1, 65121 Pescara.

Sulla busta/plico della domanda di partecipazione dovrà essere riportata, pena esclusione, la seguente dicitura “**AVVISO PUBBLICO PER LA CO-PROGETTAZIONE DELL'INTERVENTO STOP ALLE TRUFFE**”.

Non farà fede il timbro postale dell'ufficio di partenza, né quello dell'ufficio postale ricevente, né altra documentazione attestante data e orario di invio, bensì esclusivamente la data apposta sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali disguidi ‘postali’ che dovessero verificarsi e dai quali potrebbe risultare un pregiudizio non sanabile per l'ammissione dei potenziali beneficiari.

2. Il plico dovrà contenere la seguente documentazione amministrativa:

- a) per le organizzazioni del Terzo Settore, modulo dichiarazione Allegato n. 2 con relativa documentazione;

- b) per i soggetti privati, modulo dichiarazione Allegato n. 5 con relativa documentazione;

- c) per altre amministrazioni ed enti pubblici deliberazione assunta dai competenti organi;

- d) elaborato progettuale (Allegato A) redatto in attuazione del "progetto preliminare" per il quale si propone la candidatura;

L'elaborato progettuale, sviluppato sulla base degli elementi di cui all'art. 7 del presente avviso seguendo, per quanto possibile, il format di cui all'Allegato A, e sottoscritto dal legale rappresentante, non può eccedere complessivamente n. 5 cartelle (facciate); formato A4; scrittura carattere non inferiore a Times New Roman - formato 12; interlinea 1,5. Eventuali ulteriori documenti aggiuntivi oltre quelli previsti dal presente articolo dell'avviso non saranno presi in considerazione

- e) Piano Finanziario (Allegato n.3) riferito sia alla quota di compartecipazione dell'Amministrazione Comunale che a quella di co-finanziamento da parte del soggetto proponente;

- f) Allegato 8 – Esperienza, unitamente alla documentazione comprovante la sola esperienza biennale;

- g) Carta dei servizi in caso di suo possesso.

3. In caso di candidatura in forma associata deve essere, inoltre, presentata:

- la documentazione di cui alle lettere a), b) e c) del precedente comma 2 deve essere prodotta da ciascuno dei "partner";

- l'atto di impegno di costituzione del partenariato sottoscritto dai rappresentanti legali o loro delegati di tutti i soggetti partecipanti (Allegato 4.), all'interno del quale viene espressamente dichiarato anche il rispetto dell'art. 4, comma 4, del presente avviso.

4. La Commissione si riunirà in seduta pubblica presso i locali del Settore Politiche per il Cittadino, al 1° piano – scala A, Piazza Duca d'Aosta n. 10, per la verifica delle domande pervenute e del possesso dei requisiti alle ore 10:00 del giorno 13.02.2024;

Qualora necessario, le operazioni di verifica continueranno, in seduta pubblica, nei successivi giorni lavorativi, dalle ore 9,00.

In caso di variazione di date, la relativa comunicazione sarà pubblicata sul sito del Comune di

#### **Art. 12 – Commissione e valutazione delle proposte**

1. Per la valutazione delle proposte progettuali, il Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino si avvarrà di una commissione di valutazione composta da personale dell'Ufficio di Piano dell'ECAD 15, con competenze nel servizio oggetto della co-progettazione, nominata con proprio atto e dallo stesso presieduta.
2. La proposta valutata come maggiormente rispondente alle finalità del presente avviso, secondo gli elementi e i criteri esplicitati al precedente art. 7, verrà ammessa alla fase conclusiva denominata “sviluppo della co-progettazione”.
3. In caso di pari merito tra più proposte le stesse saranno tutte ammesse a quest'ultimo *step*. Tale fase consiste nell'elaborazione del progetto definitivo delle attività previste, a cui si perviene condividendo ed integrando le esigenze e le proposte dell'ECAD 15 con quelle del Terzo Settore in termini di declinazione degli obiettivi e delle azioni da intraprendere. Essa si concluderà con la stipula dell'accordo di collaborazione di cui al successivo art.13. Gli esiti delle procedure di selezione saranno pubblicati sul sito del Comune di Pescara.

#### **Art. 13 – Stipula dell'accordo di collaborazione**

1. I rapporti con gli Enti del Terzo Settore concernenti la realizzazione del progetto definitivo sono regolamentati da un accordo di collaborazione (All. 6), ai sensi dell'art. 119 del TUEL, che disciplina le attività da svolgere, gli impegni a carico di ciascun partecipante e tutti gli altri elementi oggetto della valutazione del progetto di cui all'art. 7. L' Accordo contiene, altresì, gli elementi di cui all'art. 14, comma 1, nonché la ripartizione degli oneri degli interventi, riportata nell'analisi dei costi, basata sulla distinzione tra le spese a carico del Comune e quelle a carico del/i partner, e le modalità di rendicontazione degli interventi e di monitoraggio. Tale accordo è integrato dall'atto per la disciplina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, allegato al presente avviso (All. 7).

#### **Art. 14 – Verifica e monitoraggio dei risultati conseguiti**

1. I criteri per la verifica e il monitoraggio dei risultati nell'ambito dell' intervento di co-progettazione è disciplinato all'interno del "progetto preliminare".
2. Per il servizio/intervento oggetto dell'avviso l'Assistente sociale referente dello stesso dovrà attestare il raggiungimento delle finalità indicate nell'accordo di collaborazione di cui al precedente articolo.

#### **Art. 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Gli accordi di collaborazione di cui al precedente art. 13 richiamano espressamente l'obbligo del rispetto della vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui agli artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010.

#### **Art. 16 -Tutela delta Privacy**

1. Ai sensi del GDPR n° 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa n. 7 al trattamento dati è allegata al presente avviso (All. 9);
2. il titolare del trattamento dati è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

#### **Art. 17 – Informazioni complementari**

1. Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese utilizzando preferibilmente i moduli predisposti dall'Amministrazione e disponibili sul sito Internet del Comune e comunque in conformità agli stessi. L'Amministrazione comunale può invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla suddetta richiesta costituisce causa di esclusione;
2. l'Amministrazione assolverà all'obbligo di comunicazione di ulteriori e/o diverse sedute pubbliche rispetto a quella indicata all'art. 11, informazioni varie, eventuali chiarimenti e gli esiti della procedura di co-progettazione mediante pubblicazione dei relativi dati sul sito Internet del Comune [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it) (Avvisi Pubblici). La pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge;
3. tutte le comunicazioni, diverse dalle sedute pubbliche, avverranno mediante posta elettronica certificata agli indirizzi indicati. Per eventuali modifiche di tali indirizzi o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità;
4. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Piera Antonioli - mail: [antonioli.piera@comune.pescara.it](mailto:antonioli.piera@comune.pescara.it)

**Pescara, 22.01.2024**

**Il Dirigente**  
**Dott. Marco Molisani**

