



*Area "Città Vitale"*  
*Settore Politiche per il Cittadino*  
*Servizio Gestione Politiche Sociali*

**AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE NEL "CATALOGO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI DI TRASPORTO A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITA'.**

**IL DIRIGENTE**

**Visti:**

- la Legge 8 Novembre 2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii.;

**Preso atto che:**

- con Verbale n. 63/2 del 24 febbraio 2022 il Consiglio Regionale, in attuazione della L.R. 27 marzo 1998, ha approvato il Piano Sociale Regionale 2022-2024 come proposto dalla DGR n. 43/C del 07.02.2022 e pubblicato sul B.U.R.A. edizione speciale n. 53 dell'11 maggio 2022;
- il Consiglio Comunale, con Delibera n.175 del 5.12.2022, ha approvato il Piano Sociale d'Ambito Distrettuale 2023-2025 – ECAD 15 Pescara nel quale è previsto l'Asse Tematico AT2 - "Disabilità e non autosufficienza. Il supporto al caregiver familiare ed altre fragilità", che riguarda servizi/interventi diretti alla disabilità;
- la Regione Abruzzo ha approvato il suddetto documento di programmazione con delibera di G.R. n. 844 del 22.12.2022;

**Dato atto che:**

- con determinazione dirigenziale n.176 del 08/02/2023 è stato approvato l'avviso pubblico di co-progettazione per la selezione di Enti del Terzo Settore cui affidare la gestione dei "Centri diurni per l'inclusione delle persone con disabilità" - Asse Tematico 2 Area 2C – "Interventi per il sostegno alle disabilità complesse e per l'autonomia e l'inclusione sociale della persona" del Piano sociale d'ambito distrettuale 2023-2025 - Ecad 15 – Pescara;
- con determina n.801 del 02/05/2023, a seguito della conclusione della predetta procedura di co-progettazione, sono stati individuati i soggetti del Terzo Settore incaricati della gestione dei seguenti cinque Centri ubicati sul territorio comunale e attivi nei termini di seguito indicati:

<b>SOGGETTO GESTORE</b>	<b>UBICAZIONE CENTRO</b>	<b>GIORNI E ORARI DI APERTURA</b>
O.D.V. Vittoria La città dei ragazzi ETS	Via Monte Petroso 6/8- PE	Lunedì, mercoledì e venerdì 08:30 / 13:30 e martedì e giovedì 08:30 / 16:00
Diversuguali ODV	Via Tavo n. 248- PE	Lunedì, martedì e venerdì 10:30/18:30 e mercoledì e giovedì 09:30/12:30
Fondazione Anffas Pescara La	Via Bernini n. 13/15- PE	Dal lunedì al venerdì

M



Area "Città Vitale"

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Gestione Politiche Sociali

Gabbianella Onlus		08:30/12:30
Associazione Italiana Sclerosi Multipla (A.I.S.M.)	Viale Bovio presso il Parco Villa Sabucchi -PE	Dal lunedì al venerdì 15:30/19:30
O.D.V. A.R.D.A.- Associazione Regionale Down Abruzzo	Via Maiella 6- PE	Dal lunedì al venerdì 15:30/19:30

Vista la determinazione dirigenziale n. 431 del 19.03.2024 di approvazione del presente Avviso e i relativi allegati;

### RENDE NOTO

Che è emanato il presente avviso pubblico per l'iscrizione nel "Catalogo dei soggetti erogatori di servizi di trasporto a favore delle persone con disabilità che frequentano i centri diurni convenzionati con il Comune"

#### 1. Oggetto del servizio e beneficiari

Il servizio consiste nel trasporto delle persone disabili al fine di consentire loro la frequenza dei "Centri diurni per l'inclusione delle persona con disabilità" in premessa indicati. Lo stesso deve essere garantito dal lunedì al venerdì, in coincidenza con gli orari di apertura dei centri in vigore al momento dell'attivazione del servizio.

I beneficiari del servizio di trasporto devono essere:

- residenti nel Comune di Pescara
- in possesso della certificazione di disabilità grave e/o non autosufficienza ai sensi dell'allegato 3 del D.P.C.M. n. 159/2013 (Legge 104/92 art. 3 comma 3 e/o invalidità con accompagnamento);
- in carico all'UVM di Pescara.

#### 2. Scelta dell'operatore e pagamento del servizio

I beneficiari provvedono personalmente all'individuazione dell'operatore di cui avvalersi per il/i trasporto/i scegliendolo tra gli iscritti nel catalogo costituito con il presente avviso.

Il pagamento dei servizi di trasporto è effettuato direttamente dal beneficiario al quale l'Amministrazione Comunale effettuerà il relativo rimborso dietro presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta fruizione del servizio (scheda servizio e fattura/ricevuta) e il relativo pagamento (attestazione di avvenuto pagamento a mezzo bonifico/bancomat/carta di credito/bollettino postale. Non saranno rimborsati eventuali pagamenti effettuati in contanti).

#### 3. Requisiti richiesti per l'iscrizione

Possono presentare richiesta di iscrizione al catalogo tutti gli operatori che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA competente per territorio, per la specifica attività oggetto dell'avviso;



Area "Città Vitale"

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Gestione Politiche Sociali

#### oppure

iscrizione nel "Registro unico nazionale del terzo settore" istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117);

2. espressa previsione nel proprio Statuto/Atto costitutivo dello svolgimento dell'attività per cui si richiede l'iscrizione;

3. possesso (proprietà, noleggio o comodato d'uso) di almeno un mezzo idoneo omologato ed autorizzato per il trasporto di disabili con carrozzella (pedana idraulica o similare, adeguati sistemi di ancoraggio al pianale e alla persona disabile);

4. disponibilità di un autista, in possesso di patente di guida e di eventuale carta di qualificazione del conducente prescritta per la conduzione del mezzo utilizzato;

5. disponibilità di un accompagnatore in grado di garantire l'assistenza all'utente qualora se ne ravvisi la necessità.

I predetti requisiti devono essere conservati per tutta la durata degli interventi; il loro venire meno comporta la cancellazione dal catalogo.

#### **4. Costi del servizio**

L'operatore dovrà indicare i costi del trasporto secondo quanto previsto nell'allegato modulo di domanda (All. A). Gli stessi devono intendersi lordi e verranno pubblicati nel catalogo.

#### **5. Validità del catalogo**

Il Catalogo dei Servizi di trasporto ha validità per tutta la durata dell'intervento ovvero dalla sua istituzione fino al 31.12.2025 e potrà essere integrato qualora dovessero pervenire ulteriori istanze. Lo stesso potrà essere utilizzato dall'Amministrazione Comunale anche per la realizzazione di ulteriori progetti che prevedono l'erogazione di contributi per l'acquisto di servizi di trasporto per disabili.

#### **6. Automezzi**

I mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio devono essere:

- immatricolati e conformi alle disposizioni contenute nella circolare del Ministero dei Trasporti 11 marzo 1997, n. 23/97;
- in possesso dei requisiti d'idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art.75 del Codice della strada;
- in regola con le revisioni generali e annuali previste dall'art. 80 del D. Lgs.285/92 (Codice della strada); pienamente rispondenti ad ogni altra prescrizione obbligatoria per legge;
- provvisti di adeguata copertura assicurativa estesa anche al conducente e ai trasportati;
- dotati di impianto di condizionamento e riscaldamento, atti a garantire condizioni ambientali accettabili durante i periodi estivo ed invernale;



Area "Città Vitale"

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Gestione Politiche Sociali

- dotati del dispositivo di "blocco apertura porte" a veicolo in movimento, di "blocco veicolo a porte aperte", nonché delle cinture di sicurezza come previsto dalla normativa vigente.

#### 7. Ulteriori obblighi degli erogatori del servizio

Gli erogatori di servizi iscritti nel "Catalogo" comunale sono obbligati a:

- ✓ emettere idonea documentazione fiscale secondo il proprio regime (fattura elettronica/ricevuta). La fattura/ricevuta dovrà riportare: il nominativo del beneficiario, la data di ogni trasporto, la relativa tipologia (solo andata, solo ritorno, andata e ritorno) e il tragitto;
- ✓ accettare solo pagamenti tracciabili (bonifico, assegni bancari, bancomat, carta di credito, bollettino postale);
- ✓ sollevare l'Amministrazione da qualsiasi controversia relativa ai rapporti contrattuali con il beneficiario o il suo nucleo familiare;
- ✓ garantire al personale impegnato nell'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, il rispetto degli obblighi derivanti dal contratto collettivo di lavoro applicato;
- ✓ osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed assistenziale del proprio personale a qualsiasi titolo impiegato nel servizio, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente;
- ✓ attuare la normativa del D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro;

#### 8. Presentazione della domanda

La domanda di iscrizione al catalogo, redatta su apposito modulo (All. A), sottoscritta dal Legale Rappresentante può essere PRESENTATA IN QUALSIASI MOMENTO DELL'ANNO con le seguenti modalità:

- a mano in busta chiusa, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 – martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00);
- a mezzo raccomandata a.r. o tramite corriere privato, in plico chiuso al seguente indirizzo: Comune di Pescara – Settore "Politiche per il Cittadino", Servizio Gestione Politiche Sociali, Piazza Italia n. 1, 65121 Pescara;
- a mezzo pec all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.pescara.it](mailto:protocollo@pec.comune.pescara.it)

Sulla busta della domanda e nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di iscrizione al Catalogo dei soggetti erogatori di servizi di trasporto a favore delle persone con disabilità".

Il modulo di domanda "Allegato A" potrà essere scaricato dal sito internet del Comune di Pescara: [www.comune.pescara.it](http://www.comune.pescara.it), nell'area "Avvisi Pubblici", alla voce "Formulari".

La suddetta domanda deve essere corredata della seguente documentazione:

- copia documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- statuto/atto costitutivo dell'Ente;





Città di Pescara  
Medaglia d'oro al Merito Civile



Area "Città Vitale"

Settore Politiche per il Cittadino

Servizio Gestione Politiche Sociali

- elenco degli automezzi utilizzati, con indicazione del modello e della targa e con dichiarazione che almeno uno di essi è omologato ed autorizzato per il trasporto di disabili con carrozzella;
- copia dei libretti di circolazione;
- copia delle polizze assicurative.

#### **9. Istruttoria e pubblicità**

Le istanze acquisite verranno istruite dal RUP che redigerà il relativo "catalogo" inserendo i nominativi in ordine alfabetico. Il Comune procederà con cadenza quindicinale all'aggiornamento dell'elenco degli erogatori dei servizi di trasporto aderenti all'iniziativa. Lo stesso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Avvisi Pubblici". La pubblicazione farà fede come notifica a tutti gli effetti di Legge.

#### **10. Cancellazione dal catalogo**

E' prevista la cancellazione dal catalogo qualora venga meno anche solo uno dei requisiti previsti dal presente Avviso. È altresì possibile la cancellazione su richiesta dell'operatore interessato.

#### **11. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è l'Assistente sociale Sandra Mignogna  
email: [sandra.mignogna@comune.pescara.it](mailto:sandra.mignogna@comune.pescara.it)

#### **10. Trattamento dati**

Ai sensi del DPR n. 679/2016 i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Pescara, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune e il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche per il Cittadino.

Pescara, 21.03.2024

Il/Dirigente  
Dott. Marco Molisani

