

Avviso Pubblico

PER L'INDIVIDUAZIONE DI GIOVANI INTERESSATI A PARTECIPARE AL PROGETTO TEENace PER SVOLGERE IL RUOLO DI YOUTH WORKER - CUP J21B21005340001.

Premesso che:

- L'ANCI, in collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, intende promuovere progetti innovativi a livello comunale per sostenere i giovani NEET (*Not in Employment, Education or Training*), ovvero coloro che non studiano, non lavorano e non sono in formazione;
- Il 23.03.2022 ANCI ha pubblicato un avviso per la manifestazione d'interesse dei Comuni e Unioni di Comuni per partecipare a un percorso di formazione e accompagnamento sui NEET, con l'obiettivo di individuare enti locali interessati a sviluppare progetti innovativi rivolti al target;
- In data 07.11.2022 ANCI ha pubblicato l'elenco dei Comuni ammessi a partecipare al percorso di formazione che si è svolto il 15 incontri nel periodo dal 12.09.2022 al 19.12.2022, al quale Pescara ha partecipato.
- Il Comune di Pescara ha risposto all'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani NEET "LINK! Connettiamo i giovani al futuro" con delibera n.114 del 20.02.2023 proponendo il progetto TEENace in partenariato con ARCI Comitato Provinciale di Pescara, Movimentazioni APS, Istituto paritario/Scuola superiore II grado Mecenate, Confesercenti, ECIPA Abruzzo – impresa e formazione CNA e T.E.S.- Transizione Ecologica Solidale, Webshop – web Agency (individuati a seguito di avviso di co-progettazione);
- Con comunicazione del 29.05.2024 - Prot.n. 165/ST/AG/mp-24 l'ANCI e la Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno invitato il Comune di Pescara a trasmettere conferma a voler realizzare il progetto TEENace, a seguito dello "Scorrimento della graduatoria dell'Avviso LINK! Connettiamo i giovani al futuro";
- Il Comune di Pescara ha confermato la volontà di realizzare il progetto TEENace, trasmettendo la documentazione richiesta in data 20.06.2024 con nota Prot. 132516;
- In data 06.08.2024 con nota Prot. 165348 è stata sottoscritta la convenzione tra ANCI e Comune di Pescara;
- In data 04.09.2024 con nota Prot. 180080/2024 è stato comunicato l'avvio delle attività progettuali.

RENDE NOTO CHE:

In esecuzione della determina dirigenziale n. 2153 del 18/11/2024 è emanato il presente Avviso pubblico che assieme agli allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto, è finalizzato alla selezione di **10 giovani** interessati a partecipare al progetto **TEENace** come **Youth Worker**.

Art. 1 - Finalità dell'avviso

L'avviso prevede la selezione di n° **10 giovani laureati tra i 25 e i 35 anni, in stato di inoccupazione**.

Il progetto prevede che i giovani selezionati si impegnino:

- In un percorso di formazione e di orientamento per acquisire le competenze necessarie a lavorare con i giovani NEET;
- nell'ideazione di proposte progettuali attraverso le quali impegnare e successivamente affiancare, in

qualità di Peer Tutor, 30 giovani NEET.

Art. 2 - Requisiti di accesso

Possono rispondere al presente avviso i giovani in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Pescara;
- età compresa tra i 25 e i 35 anni;
- trovarsi in stato di inoccupazione;
- possesso della laurea (triennale/magistrale/specialistica).

Coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero hanno l'obbligo di presentare una Dichiarazione di Valore o un documento equipollente che attesti il titolo conseguito.

I cittadini extracomunitari devono essere in possesso di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso formativo e possedere una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta.

I requisiti di accesso devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione

Art. 3 - Descrizione attività da svolgere

Le attività previste per il percorso di formazione e orientamento si focalizzeranno su due principali aree:

1. **Conoscenze del fenomeno NEET:** Approfondimento delle strategie di orientamento e inserimento lavorativo per i NEET;
2. **Acquisizione delle competenze tecniche:** Sviluppo delle capacità di affiancamento e comunicazione, utilizzo di metodologie partecipative, facilitazione e organizzazione di "team building".

Il percorso sarà articolato in momenti di formazione (min 30h) e di orientamento (min 20h), anche esperienziale e con possibilità di formula intensiva con soggiorno, alla presenza di tutor d'aula.

Le attività previste a seguito della formazione si focalizzeranno su:

1. **L'ideazione e la realizzazione di proposte progettuali** attraverso le quali affiancare n°30 giovani NEET (individuati tramite avviso pubblico)
2. **L'affiancamento ai giovani NEET** nelle attività di formazione, orientamento e tirocinio, in qualità di *peer tutor*.

Il progetto prevede la corresponsione, a ciascun Youth Worker, della somma complessiva di 2.300,00 euro (duemilatrecento/00) lorde, alla quale verrà applicata ritenuta d'acconto, pari al 20%, come da normativa fiscale vigente, secondo la seguente tempistica:

- una quota pari a 1.150,00 euro al termine dell'attività di formazione (prima fase);
- una quota pari agli ulteriori 1.150,00 euro alla fine delle attività progettuali (seconda fase).

Per la corresponsione delle quote, ciascun Youth Worker dovrà sottoscrivere una notula come da Facsimile allegato (Allegato C).

A Ciascun Youth Worker verrà inoltre chiesto, preliminarmente, di sottoscrivere un impegno a partecipare a tutte le attività progettuali.

Art. 4 - Luogo e modalità di frequenza

Le attività formative e di orientamento verranno avviate orientativamente nel mese di dicembre 2024 e si concluderanno a febbraio 2025, salvo eventuali proroghe progettuali. Le attività di affiancamento ai 30 giovani NEET decorreranno, orientativamente, a partire dal mese di febbraio-marzo 2025.

I momenti di formazione e orientamento si svolgeranno presso la sede dell'Informagiovani di Pescara in Via Ilaria Alpi n. 40 e/o presso le sedi dei soggetti partner o di realtà appositamente convenzionate con i partner. Nel caso di formula intensiva, saranno individuate sedi adeguate alle esigenze.

La frequenza è obbligatoria. È consentito un massimo di assenze nella percentuale del 10% (5 ore).

Art. 5 - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A), unitamente ai documenti in essa indicati, dovrà pervenire al Comune di Pescara in una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.pescara.it;
- a mano in busta chiusa, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (orari dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 – martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00);
- a mezzo raccomandata A.R., o tramite corriere privato, in plico chiuso al seguente indirizzo: Comune di Pescara – Settore “Politiche per il Cittadino”- Servizio “ Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare”, piazza Italia 1, 65121 Pescara;

Sulla busta/plico della domanda di ammissione alla selezione e/o nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata, pena esclusione, la seguente dicitura: **“AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI GIOVANI INTERESSATI A PARTECIPARE AL PROGETTO TEENace PER SVOLGERE IL RUOLO DI YOUTH WORKER ”**.

In riferimento alla consegna della domanda tramite raccomandata A.R. o corriere privato, non farà fede il timbro postale dell'ufficio di partenza né quello dell'ufficio postale ricevente, bensì esclusivamente la data apposta sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescara.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi postali che dovessero verificarsi e dai quali potrebbe risultare un pregiudizio non sanabile per l'ammissione dei potenziali beneficiari.

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà pervenire, a pena esclusione, entro le ore 13:00 del giorno 09.12.2024.

E' possibile ottenere un supporto gratuito per la redazione del curriculum vitae e per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione (Allegato A) presso l'Informagiovani di Pescara, sito in via Ilaria Alpi n. 40, aperto dal lunedì al giovedì mattina dalle 09:30 alle 13:30, venerdì mattina dalle 10:00 alle 13:00 e dal martedì al giovedì pomeriggio dalle 17:00/19:00, tel. 085.8127370 e 3496216724 - E-mail: informagiovani@comune.pescara.it

Art.6 - Istruttoria, modalità di ammissione e selezione dei candidati

Per la valutazione delle candidature, viene istituita apposita Commissione nominata con atto Dirigenziale, formata da n°2 dipendenti del Settore Politiche per il cittadino e presieduta dal Dirigente del Settore o suo delegato.

La Commissione verifica il rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle domande, la loro completezza, la regolarità della documentazione inviata, il possesso dei requisiti di accesso di cui all'Art. 1 del presente Avviso e può, qualora necessario, richiedere al/candidato/a eventuale documentazione integrativa. La Commissione, verificata l'ammissibilità della domanda, valuta le candidature secondo i criteri di seguito riportati, da possedere al momento della presentazione della domanda:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX 30/30
1	ESPERIENZE DI VOLONTARIATO Possesso dell'attestato di Servizio Civile Esperienza di partecipazione ad attività di volontariato in ambito sociale, culturale e sportivo in maniera stabile e continuativa nell'ultimo triennio (verificabile dal Curriculum Vitae allegato e/o tramite attestati rilasciati da ETS)	<u>15/30</u> 6 max 9 (3 per ciascun anno di esperienza)
2	COLLOQUIO MOTIVAZIONALE Capacità relazionali e di adattabilità	<u>15/30</u> max 8

Interesse al tema oggetto del percorso formativo e motivazione rispetto alla sua successiva spendibilità.	max 7
---	-------

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato sul sito web del Comune di Pescara: www.comune.pescara.it sezione Avvisi Pubblici, senza ulteriore obbligo di comunicazione. Sarà pertanto cura dei candidati informarsi circa l'eventuale ammissione al colloquio. La pubblicazione costituirà, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica per i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. La mancata o ritardata presentazione nel luogo e nell'ora stabiliti sarà causa di esclusione dal processo di selezione.

Art. 7 - Valutazione delle candidature

Le candidature verranno valutate con le modalità indicate all'art. 6. In particolare, per l'elemento di valutazione "colloquio motivazionale", ogni commissario provvederà ad attribuire un punteggio per ciascuno dei criteri suindicati. Successivamente, verrà fatta la media aritmetica tra le valutazioni di ciascun commissario per stabilirne il punteggio complessivo. Qualora nel corso dell'istruttoria si rendessero necessari chiarimenti sui dati e sulle informazioni forniti, la Commissione potrà inoltrare agli istanti specifica richiesta a riguardo.

La partecipazione ai lavori della Commissione giudicatrice non dà titolo a compensi, gettone di partecipazione o indennità di alcun tipo.

Art. 8 - Graduatoria

La Commissione al termine della selezione provvederà a stilare la graduatoria di merito degli ammessi. I candidati selezionati saranno ammessi in base al punteggio totale conseguito, in ordine decrescente, fino a concorrenza dei posti disponibili. Dalla graduatoria si potrà attingere nel caso di eventuali sostituzioni dei partecipanti per abbandono, rinuncia o revoca dell'adesione. Qualora, durante lo svolgimento del progetto, siano accertati comportamenti che possano arrecare pregiudizio all'immagine dell'Ente, il/la candidato/a sarà immediatamente revocato/a dalla partecipazione e sarà sostituito/a, ove possibile, dal candidato/a utilmente collocato/a nella graduatoria.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito web del Comune di Pescara sezione avvisi pubblici: www.comune.pescara.it, senza ulteriore obbligo di comunicazione. Sarà pertanto cura dei candidati informarsi circa l'esito.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

La responsabilità del procedimento è attribuita alla dott.ssa Roberta Pellegrino. Informazioni e/o chiarimenti in merito al presente Avviso potranno essere richiesti esclusivamente in forma scritta al seguente contatto E-mail: roberta.pellegrino@comune.pescara.it

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Il Comune di Pescara, nel rispetto D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, si impegna a raccogliere e trattenere i dati personali forniti dai candidati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva in oggetto. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pescara. Il Comune di Pescara può avvalersi anche di società esterne per il trattamento automatizzato dei dati personali finalizzato all'espletamento della selezione. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate al reperimento e alla verifica della documentazione presentata.

Pescara, 19/11/2024

**IL DIRIGENTE
Dott. Marco Molisani**